

インターネット蔵書検索・予約システムの利用案内

- 蔵書検索・予約システムは、インターネットで伊東市立伊東図書館内にある資料の検索と予約を行うことができるサービスです。

Web 予約の操作については、以下のマニュアルを参考としてください。

<https://www.city.ito.shizuoka.jp/material/files/group/28/webyoyaku.pdf>

- サービスをご利用になる場合には、自らの責任と費用で必要な機器やソフトウェア、通信手段等をご用意いただき、それらを適切に設置、操作いただく必要があります。インターネットにアクセスされるための準備、方法などについては一切関与いたしませんのでご了承ください。

※図書館のホームページアドレスは、<http://www.ito.library-town.com/> です。

- 蔵書検索システムでは、ブラウザの【戻る】ボタン等を使用すると正常に動作しない場合があります。画面内のボタンおよびリンクを使用してください。
- 蔵書検索システムでは、資料の予約や貸出と予約の状況等、ログインが必要な機能があります。それらの機能を利用するためには、事前に図書館の利用者登録とパスワード・メールアドレスの登録が必要です。(資料の検索のみ行う場合は必要ありません。)

登録が完了すると、登録翌日からサービスがご利用可能となります。

- ★ 新規に利用者登録を行う場合は、「利用登録申込書」に記入して図書館の受付カウンターにてお申込み下さい。その際、「パスワード・メールアドレス記入欄」も同時に記入してください。お申込の際は、本人が来館の上、本人の住所確認ができる証明書(運転免許証・保険証など)をお持ちください。
- ★ 既に利用者登録のお済みの方は、図書館の受付カウンターで「利用登録申込書のパスワード・メールアドレス記入欄」に記入して登録を行ってください。お申込の際は、本人が来館の上、本人の利用者カードと住所確認ができる証明書(運転免許証・保険証など)をお持ちください。

1. パスワードについて

蔵書検索システムでログインする際に、パスワードが必要です。パスワードは、6文字以上15文字以内の英数字で登録してください。(大文字と小文字を区別します)

2. メールについて

貸出可能になったときのご連絡をメールでお知らせしますので、パスワードと同様にメールアドレスを受付カウンターにて登録してください。事前にメールアドレスを取得し、メールの受信ができるようにしておいてください。

メールアドレスを間違えて登録されますと、ご連絡等ができない場合がありますのでご注意ください。また、届いたメールには返信しないようお願いいたします。

ログインについて

- 蔵書検索システムでログインするには、利用者カードの番号とパスワードが必要です。事前にお手元にご用意ください。
※利用者カード番号は、ハイフン「-」を除いた、全ての数字を入力してください。
- 家族や職場、学校など、複数で1台のパソコンを使っている場合や、インターネットカフェなど出先でパソコンを使っている場合、ログインした後は、必ずログアウトを行ってください。ログアウトによって、あなたのIDが悪用されたり、ほかの人に自分のページを見られることを防げます。

検索・予約システムでの予約について

- 予約および予約取消の確定には、図書館の利用状況により時間がかかる場合がありますのでご了承ください。
- 予約処理が完了すると、「貸出と予約の状況」にて確認できます。
 - ✦ 予約できる資料は、合計8点(図書は雑誌を含む8冊、視聴覚資料は2点)までです。
 - ✦ 同じ資料への2件以上の予約、ご自身がお借りの資料への予約は無効となります。
 - ✦ 上巻・下巻本、シリーズ本等を同時に予約されても、順番通りに用意できない可能性があります。順番通りにお借りになりたい場合は「セット予約」をご利用ください。セット予約については、以下のマニュアルを参考としてください。

<https://www.city.ito.shizuoka.jp/material/files/group/28/webyoyaku.pdf>

- ✦ 蔵書検索システムで予約受付が完了した場合でも、図書館の利用状況により予約ができない場合がありますのでご了承ください。
- ✦ 閉館時間中に返却ポストに返された資料は、翌開館日に返却処理をしますの
で、処理が完了するまで「貸出と予約の状況」は更新されません。しばらくたっ
てから「貸出と予約の状況」をご確認ください。
- ✦ 予約した資料は、処理完了後しばらくたってから「貸出と予約の状況」をご確認
ください。
- 予約資料の取り置き期限は1週間です。取り置き期限を過ぎても受け取りがない
場合は、予約が取り消されますのでご注意ください。

パスワードの忘失について

- パスワードを忘失して、新たなパスワードを設定する場合は、パソコンや携帯電話・携帯端末の「パスワードを忘れた場合」から新たにパスワードを設定できます。

パスワードおよびメールアドレスの変更

- パスワード及びメールアドレスの設定は、パソコンや携帯電話・携帯端末の「パスワード登録/変更」及び「メールアドレス登録/変更」から変更できます。

携帯電話・携帯端末でのご利用について

- 携帯電話・携帯端末にて蔵書検索システムをご利用の際は、以下の URL を入力するか QR コードを使用して携帯端末用ページにアクセスしてください。

✦ <http://www.ito.library-town.com/opac/wopc/pc/mSrv?dsp=TP>

